



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

PO GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 80 / 2024

Prot. Corr. SP 16/2/1/24/5 (19)

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. n.120/2020, del Servizio di assistenza e manutenzione periodica dei gruppi statici di continuità UPS dello Stadio N. Rocco e del Palazzo dello Sport G.Calza (PalaChiarbola) di Trieste, a favore della ditta Siel Spa (C.F. e P.Iva 07163510154), per un periodo di 36 mesi dal 01/05/2023 al 30/04/2026. Variazione in aumento per il servizio di manutenzione dell'UPS installato presso lo Stadio P.Grezar di Trieste, ai sensi dell'art.106 co.12 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., per un periodo di 27 mesi dal 01/02/2024 al 30/04/2026. Impegno di spesa pari ad euro 1.342,00.- Iva 22% inclusa. CIG:Z453A370FD. Prot. Corr. SP 16/2/1/24/5 (19)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari rientra la gestione diretta dello Stadio N.Rocco, del Palazzo dello Sport Giorgio Calza (PalaChiarbola) e dello Stadio P.Grezar di Trieste;

Dato atto che con determinazione n.783/2023 è stato affidato, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. n.120/2020, il Servizio di assistenza e manutenzione periodica dei gruppi statici di continuità UPS dello Stadio N. Rocco e del Palazzo dello Sport G.Calza (PalaChiarbola) di Trieste, a favore della ditta Siel Spa (C.F. e P.Iva 07163510154), per un periodo di 36 mesi dal 01/05/2023 al 30/04/2026, a fronte di una spesa complessiva pari ad euro 1.576,70.- (Iva 22% ed oneri interferenziali sicurezza inclusi);

che in corso d'opera si è reso necessario estendere tale servizio anche allo Stadio P.Grezar per

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

consentire la manutenzione dell'UPS ivi installato, fino alla data di conclusione dell'attuale appalto;

Richiamato, pertanto, l'art.106 co.12 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato atto che, facendo seguito alla richiesta, l'attuale affidatario ditta Siel Spa (C.F. e P.Iva 07163510154) ha presentato un preventivo di spesa, acquisito agli atti con prot.corr. n.16/1/1/23/82 (1749) del 21/12/2023, per un costo complessivo pari ad euro 1.100,00.- Iva 22% esclusa per l'esecuzione delle prestazioni dettagliate nel preventivo stesso;

Ritenuto, pertanto, di:

- procedere con l'assunzione al cap.00176535 dell'impegno di spesa pari ad euro 1.342,00.- Iva 22% inclusa, così suddiviso:

anno 2024: euro 546,80.-;

anno 2025: euro 596,40.-;

anno 2026: euro 198,80.-;
- assegnare alle prestazioni in argomento il medesimo Smart cig dell'appalto tuttora in vigore di cui alla determinazione n.783/2023: Z453A370FD;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma I, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la determinazione n. 4575/2023 esecutiva il 18/12/2023 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa Gestione Impianti Sportivi (Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche) attribuito alla

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

dott.ssa Francesca Benes;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Vista la L. n.120/2020 di conversione del D.L. 76/2020;

Visto l'art 107 del DL.gs. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

1. di procedere con una variazione in aumento, come dettagliata nel preventivo acquisito agli atti, per il servizio di manutenzione dell'UPS installato presso lo Stadio P.Grezar di Trieste, ai sensi dell'art.106 co.12 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., per un periodo di 27 mesi dal 01/02/2024 al 30/04/2026;
2. di dare atto che trattasi di variazione di appalto aggiudicato prima dell'acquisizione di efficacia del D.Lgs.n. 36/2023;
3. di dare atto che alle prestazioni in argomento è stato assegnato il medesimo Smart cig dell'appalto tuttora in vigore di cui alla determinazione n.783/2023: Z453A370FD;
4. di impegnare la spesa complessiva pari ad euro 1.342,00.- Iva 22% inclusa al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00176535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	02731	U.I.03.02.09.004	00002	02005	N	546,80	2024:546,80(Iva inclusa)
Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes				Tel: 040 675 7106		E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic				Tel: 040 675 4327		E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic				Tel: 040 675 4327		E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it			

		PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)							
2025	00176535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.I.03.02.09.004	00002	02005	N	596,40	2024:596,40(Iva inclusa)
2026	00176535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.I.03.02.09.004	00002	02005	N	198,80	2026:198,80(Iva inclusa)

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare, altresì, atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nelle seguenti annualità:

anno 2024: euro 546,80.-;

anno 2025: euro 596,40.-;

anno 2026: euro 198,80.-;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

anno 2024: euro 546,80.-;

anno 2025: euro 596,40.-;

anno 2026: euro 198,80.-;

8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Il sottoscritto, in qualità di
Rappresentante Legale del Comune di Trieste

Trieste, in data _____

ha autorizzato il sottoscritto a sottoscrivere
(ex art. 24 del D.L. vo 82/2005 e s. mi.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/01/2024 16:12:40